



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO ZAGAROLO  
Via Colle dei Frati n. 7 - 00039 ZAGAROLO  
Tel 069524035 FAX 0695200366 C.F. 93008730587 RMIC8A600D  
E mail:rmic8a600d@istruzione.it

Prot. n 5267

Zagarolo, 10/10/2019

All'Albo

**Oggetto: Determina a contrarre. Rinnovo convenzione servizio di cassa triennio 2020/2022.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'art.20, commi 3 e 5 del D.I. n. 129/2018;

**VISTO** il Decreto legislativo n. 184/2016;

**VISTA** la nota MIUR n. 24078 del 30/11/2018 relativa all'affidamento del servizio di cassa in applicazione dell'art. 20, commi 3 e 5 del D.I. 28/8/2018 n. 129;

**VISTI** i nuovi schemi di convenzione di cassa trasmessi dal MIUR e riferiti alla suddetta nota;

**VISTA** la scadenza della suddetta Convenzione prevista per il 31/12/2019;

**CONSIDERATA** la necessità e l'obbligo di affidare il servizio di cassa per la durata di anni 3 dal 2020 al 2022;

**VERIFICATO** che la CONSIP, per la stessa tipologia, non offre alcuna convenzione di servizi con le caratteristiche tecniche richieste da questo Istituto;

### DETERMINA

- 1) di indire l'avvio di procedura l'affidamento del servizio di cassa (ex art. 36 comma 2 lettera B del D.L.vo n. 50/2016) mediante indizione della manifestazione di interesse ai fini dell'individuazione degli Istituti di Credito, banche italiane da invitare alla procedura nel rispetto dei principi di trasparenza ,libera concorrenza, efficacia, tempestività, correttezza , economicità. Successivamente l'Istituto scolastico procederà all'indizione della procedura di affidamento ai sensi dell'art.36 c.2 lett.b del D.lgs 50/2016 .
- 2) di approvare il bando di gara e i relativi allegati (Lettera di invito a presentare offerta, all.1,all.2,all.3,all.4.)
- 4) di approvare la clausola di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta, purché valida e congrua.
- 5)Qualora pervengano istanze in numero superiore a cinque , l'Istituto individuerà cinque soggetti mediante pubblico sorteggio di cui i primi cinque da invitare alla presentazione dell'offerta e gli ulteriori due estratti in qualità di riserve per l'ipotesi in cui una o più delle cinque estratte non risulti ammissibile alla procedura

Responsabile del procedimento amministrativo è il Dirigente Scolastico

Responsabile del procedimento istruttorio è il DSGA .

Allegati parte integrante del seguente decreto

Manifestazione di interesse

Allegato A Istanza di partecipazione per l'affidamento del servizio di cassa per il periodo  
01/01/2020-31/12/2022

Allegato B autocertificazione possesso requisiti di carattere generale

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof.ssa Rosa MORIELLO*

"Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse"